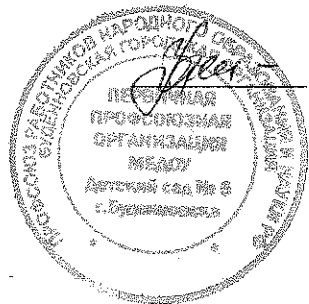


СОГЛАСОВАНО  
Председатель ППО  
МБДОУ ДС № 5 г.  
Буденновска



Т.В. Маркосова

СОГЛАСОВАНО  
Председатель  
Родительского комитета  
МБДОУ ДС № 5 г.  
Буденновска

С.Н. Кучерова

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом № 15/1 ОД  
От « 11 » 01 2021 г.  
МБДОУ ДС № 5 г.  
Буденновска



Ю.Тульникова

**ПРОГРАММА**  
**противодействия коррупции в муниципальном**  
**бюджетном дошкольном образовательном**  
**учреждении «Детский сад № 5 «Семицветик» города**  
**Буденновска Буденновского района»**  
**на 2021-2025гг.**

г. Буденновска

## **I. Паспорт программы противодействия коррупции в МБДОУ ДС № 5 г. Буденновска**

### **Программа разработана в соответствии:**

- с Законом «О противодействии коррупции» от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ;
- с Законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. №273-ФЗ
- Указом Президента РФ от 1 апреля 2016 г. № 147 «О национальном плане противодействия коррупции на 2016–2017 годы»;
- Указом Президента РФ от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"»;
- постановлением Правительства РФ от 19 августа 2011 г. № 694 «Об утверждении методики осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Ставропольского края от 25.12.2020 № 700-п "Об утверждении программы противодействия коррупции в Ставропольском крае на 2021-2025 годы"

### **Цели программы:**

- создание эффективной системы противодействия коррупции в МБДОУ ДС № 5 г. Буденновска, обеспечивающей защиту прав и законных интересов граждан, общества и государства.
- Минимизация проявлений коррупции в МБДОУ ДС № 5 г. Буденновска;
- Формирование в обществе антикоррупционного сознания и нетерпимости к коррупционному поведению.

### **Задачи программы:**

- предупредить коррупционные правонарушения среди участников программы;
- не допустить предпосылки и исключить возможности фактов коррупции в детском саду;
- укрепить доверие граждан к деятельности администрации детского сада;
- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- формировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
- повысить эффективность управления, качества и доступности, предоставляемых детским садом образовательных услуг;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствовать методы обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности детского сада, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

**Срок реализации программы:** 2021-2025 годы.

### **Исполнители программы:**

- Заведующий;
- комиссия по реализации антикоррупционной политики;

### **Участники программы:**

- педагогический коллектив;
- обслуживающий персонал;

- воспитанники;
- родители/законные представители воспитанников;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг детского сада

**Источники и объемы финансового обеспечения реализации программы:** объемы финансового обеспечения в рамках ПФХД.

### **Ожидаемые результаты реализации мероприятий Программы.**

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в образовательной организации;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;
- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди сотрудников детского сада;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- способствовать укреплению доверия граждан к деятельности администрации детского сада;
- формировать осознанное восприятие/отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения, коррупционной морали и этики;
- воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции, формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- формировать умения аргументированно защищать свою позицию, умение искать пути преодоления проявлений коррупции;
- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу образовательной организации в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.

**II Риски, связанные с реализацией программы, и способы их минимизации:**

оказании	Наименование риска	Суть проблемы	Механизмы минимизации
: объемы	Подарки	Подкуп и принуждение со стороны воспитателей	Улучшение условий труда и зарплаты
допущения	Сбор денежных средств, неформальные платежи	Нехватка денежных средств	<ul style="list-style-type: none"> <li>– привлечение спонсорской помощи;</li> <li>– информационная открытость деятельности образовательной организации;</li> <li>– соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов образовательной организации;</li> </ul>
возможных	Отсутствие неприятия коррупции	Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции	<ul style="list-style-type: none"> <li>– осознание этих фактов как социальной проблемы;</li> <li>– непримиримая реакция на коррупцию;</li> <li>– пропагандистская и просветительская работа;</li> <li>– реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников</li> </ul>
й; анизации в	Слабая правовая грамотность	Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка	<ul style="list-style-type: none"> <li>– антикоррупционное образование: формирование у участников антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры;</li> <li>– разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</li> </ul>

### III ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

№. п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения.
<b>1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>			
1.1	Обеспечение общедоступности административных регламентов на предоставление муниципальных услуг	Т.Ю. Тульникова	Постоянно
1.2	Экспертиза нормативных актов и распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей в пределах компетенции, установленной правовыми актами.	Т.Ю. Тульникова	Постоянно
1.3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Т.Ю. Тульникова	Ежегодно
1.4	Организация работы по ознакомлению работников МДОУ с нормативными правовыми актами, программами, планами по вопросам противодействия коррупции	Т.Ю. Тульникова	Постоянно
1.5	Размещение на официальном сайте МДОУ проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых в области образования	Т.Ю. Тульникова	Постоянно
<b>2. Создание организационно-управленческой базы антикоррупционной деятельности в ДОУ</b>			
2.1	Разработка, введение в действие и реализация плана антикоррупционной деятельности, своевременная его корректировка с учетом возможных изменений в законодательстве	Т.Ю. Тульникова	ежегодно, течение года
2.2	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Т.Ю. Тульникова	Ежегодно
2.3	Организация приема сообщений граждан о коррупционных правонарушениях	Т.Ю. Тульникова	Постоянно
2.4	Систематическое пополнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности ДОУ	Т.В. Маркосова	Постоянно
2.5	Осуществление контроля за исполнением мероприятий планов противодействия коррупции	Т.В. Маркосова	Ежеквартально
2.6	Организация распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Члены экспертно-аналитической группы	Ежеквартально
2.7	Составление отчетов и информации о реализации плана	Т.В. Маркосова	Ежеквартально
<b>3. Организация мониторинга коррупции, коррупционных факторов и мер антикоррупционной политики</b>			
3.1.	Организация проведения социологических опросов родителей воспитанников, работников ДОУ с целью выявления коррупциогенных проявлений и оценки эффективности антикоррупционных мер	Т.В. Маркосова	Два раза в год декабрь, июнь
3.2.	Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, а также публикаций в средствах массовой информации	Т.Ю. Тульникова	Постоянно
3.3	Проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг, выработка предложений по повышению качества предоставления муниципальных	Т.Ю. Тульникова	2 в год

	услуг		
3.4	Проведение мониторинга выполнения норм питания на одного ребенка	Брюхина Е.А. мед.сестра	1 раз в 10 дней
<b>4. Организация антикоррупционного просвещения работников учреждения</b>			
4.1.	Проведение совещаний с коллективом учреждения на темы: О соблюдении антикоррупционного законодательства Российской Федерации в сфере образования; Информация сотрудников правоохранительных органов, Министерства образования и молодежной политики Ставропольского края о коррупционной обстановке в сфере образования	Т.Ю. Тульникова	ежеквартально  по мере поступления
4.2	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий	Т.В. Маркосова	Ежегодно
4.4	Проведение выставки рисунков «Я и мои права...»	Т.В. Маркосова	Ежегодно
<b>5. Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) и общественностью</b>			
5.1	Информационное обеспечение на официальном сайте МДОУ доступа к информации о деятельности ДОУ.	Т.Ю. Тульникова	Постоянно
5.2	Представление общественности публичного доклада о деятельности МДОУ за прошедший учебный год	Т.Ю. Тульникова	Ежегодно
5.3	Контроль за размещением на информационных стендах и сайте образовательной организации информации о телефоне доверия министерства образования молодежной политики Ставропольского края и администрации Буденновского муниципального района по фактам коррупции, о телефонах доверия данных организаций.	Т.В. Маркосова	Постоянно
5.4	Осуществление приема граждан администрацией ДОУ по вопросам проявления коррупции и правонарушений	Т.Ю. Тульникова	Постоянно
5.6	Обсуждение антикоррупционной темы на заседаниях совета родителей ДОУ	Т.Ю. Тульникова Т.В. Маркосова	В течение года
<b>6. Совершенствование взаимодействия с правоохранительными органами</b>			
6.1	Выступление сотрудников правоохранительных органов перед коллективом ДОУ с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	Т.Ю. Тульникова	по согласованию

#### **IV КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

Контроль выполнения программы осуществляет заведующий МБДОУ ДС № 5 г. Буденновска. Он координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке, ежеквартально готовят информацию о реализации программы за отчетный период, представляют отчет заведующему о выполнении программных мероприятий и размещают его в разделе «Антикоррупционная деятельность» на официальном сайте детского сада. По завершении реализации программы готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

- социологического опроса участников;
- анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
- количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, поступивших в правоохранительные, контролирурующие органы, в том числе по горячей линии;
- экспертной оценки;
- антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации;
- мониторинга проводимых в детском саду мероприятий антикоррупционной направленности;
- охвата участников проводимыми мероприятиями;
- оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении программы ежеквартально заслушиваются на общем собрании трудового коллектива детского сада а также предоставляются в вышестоящие органы.